

**ООО "РТ МИС"**

**ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 2.0**

**(ЕЦП.МИС 2.0)**

Руководство пользователя. Модуль "Флюоротека"

## Содержание

<b>1</b>	<b>Введение.....</b>	<b>4</b>
1.1	Область применения.....	4
1.2	Уровень подготовки пользователя.....	4
1.3	Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю.....	4
<b>2</b>	<b>Назначение и условия применения.....</b>	<b>5</b>
2.1	Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации.....	5
2.2	Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации.....	5
2.3	Порядок проверки работоспособности.....	5
<b>3</b>	<b>Подготовка к работе.....</b>	<b>6</b>
3.1	Состав и содержание дистрибутивного носителя данных.....	6
3.2	Порядок запуска Системы.....	6
<b>4</b>	<b>Модуль «Диспансерное наблюдение».....</b>	<b>10</b>
4.1	Общая информация.....	10
4.2	История диспансерного наблюдения пациента.....	11
4.2.1	Постановка пациента на диспансерное наблюдение.....	12
4.2.2	Снятие пациента с диспансерного наблюдения.....	12
4.3	Как узнать, состоял ли пациент под диспансерным наблюдением.....	12
4.4	Контрольные карты диспансерного наблюдения. Список.....	14
4.4.1	Общая информация.....	14
4.4.2	Условия доступа к форме.....	14
4.4.3	Форма "Контрольные карты диспансерного наблюдения: Список".....	16
4.4.4	Взятие пациента под диспансерное наблюдение.....	19
4.4.5	Снятие пациента с диспансерного наблюдения.....	20
4.5	Контрольные карты диспансерного наблюдения. Добавление.....	20
4.5.1	Общая информация.....	20
4.5.2	Раздел "Контрольная карта".....	23
4.5.3	Раздел "История врачей, ответственных за наблюдение".....	27
4.5.4	Раздел "Сопутствующие диагнозы".....	28
4.5.5	Раздел "Льготы".....	29
4.5.6	Раздел "Контроль посещений".....	30
4.5.7	Раздел "Профилактические осмотры".....	31
4.5.8	Раздел "Целевые показатели".....	33
4.5.9	Раздел "Регистр по заболеваниям".....	36
4.5.10	Раздел "Назначенные медикаменты".....	37

4.5.11	Специфика по нефрологии.....	37
4.5.12	Автоматическое закрытие диспансерной карты пациента.....	39
4.5.13	Сохранение карты.....	40
4.5.14	Печать контрольной карты.....	40
4.6	Контрольная карта диспансерного наблюдения: Добавление 2.0.....	41
4.6.1	Общая информация.....	41
4.6.2	Раздел Контрольная карта.....	45
4.6.3	Раздел "Группа диспансерного наблюдения".....	47
4.6.4	Раздел История врачей, ответственных за наблюдение.....	48
4.6.5	Раздел Сопутствующие диагнозы.....	48
4.6.6	Раздел Льготы.....	49
4.6.7	Раздел Контроль посещений.....	50
4.6.8	Раздел Профилактические осмотры.....	50
4.6.9	Раздел Целевые показатели.....	51
4.6.10	Сохранение формы.....	52
4.7	Контрольные карты диспансерного наблюдения Поиск.....	53
4.8	Ответственный врач. Добавление.....	58
4.9	Печать контрольной карты диспансерного наблюдения (форма №030).....	59
4.10	Поиск контрольной карты диспансерного наблюдения.....	59
4.11	Постановка пациента под диспансерное наблюдение.....	63
4.12	Снятие пациента с диспансерного наблюдения.....	64
4.13	Подписание контрольной карты диспансерного наблюдения электронной подписью...	65
4.14	Просмотр истории смены диагнозов в карте диспансерного наблюдения и истории смены врачей, ответственных за диспансерное наблюдение пациента.....	66
4.15	Дистанционный мониторинг пациента по заболеванию.....	67
4.15.1	Автоматическая установка признака для включения в программу дистанционного мониторинга при постановке на диспансерное наблюдение по определенным диагнозам.....	67
4.15.2	Автоматическое снятие признака для включения в программу дистанционного мониторинга при снятии с диспансерного наблюдения.....	68
4.15.3	Описание функции автоматического закрытия карты наблюдения.....	68

## **1 Введение**

### **1.1 Область применения**

Настоящий документ описывает порядок работы с модулем "Флюоротека" Единой цифровой платформы МИС 2.0 (далее – "ЕЦП.МИС 2.0", Система) для медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования (далее – ОМС).

### **1.2 Уровень подготовки пользователя**

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

### **1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю**

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

## **2 Назначение и условия применения**

### **2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации**

Модуль "Флюоротека" предназначен для автоматизации процесса прохождения флюорографии.

### **2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации**

Доступ к функциональным возможностям и данным модуля реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных ЦОД.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках МО, предоставление учетной записи пользователя) выполняется администратором МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется администратором системы. Описание работы администраторов приведено в документе «Руководство администратора системы».

### **2.3 Порядок проверки работоспособности**

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить авторизацию в Системе и открыть АРМ.
2. Вызвать любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

### 3 Подготовка к работе

#### 3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Система передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Система разворачивается Исполнителем.

Работа в Системе возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

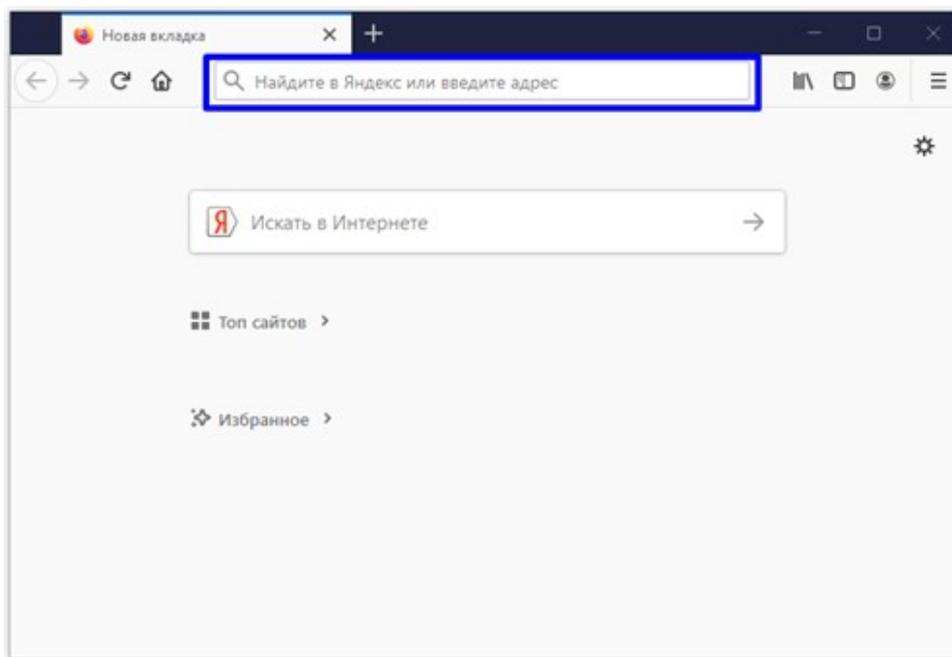
- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера. При необходимости следует обновить браузер.

#### 3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему выполните следующие действия:

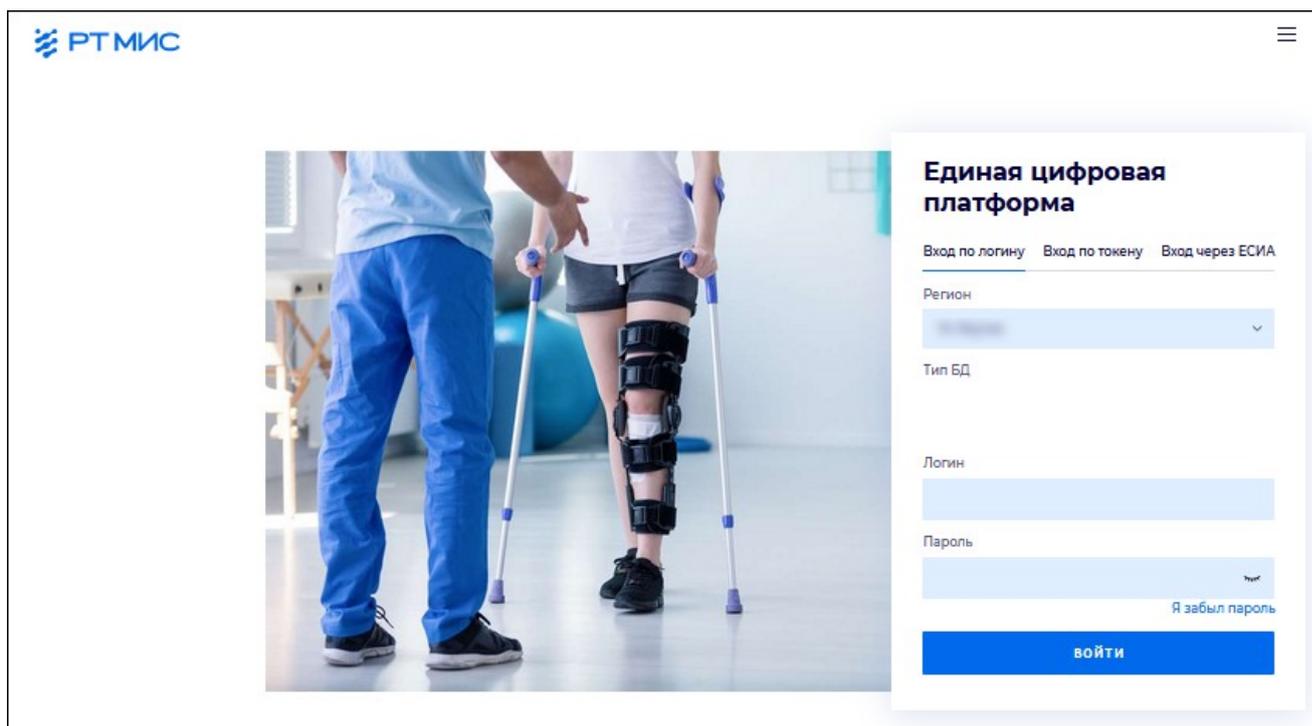
- Запустите браузер. Отобразится окно браузера и домашняя страница.



- Введите в адресной строке обозревателя адрес Системы, нажмите клавишу Enter. Отобразится главная страница Системы.

**Примечание** – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки интернет-обозревателя, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.



Авторизация в Системе возможна одним из способов:

- с использованием логина и пароля;
- с помощью ЭП (выбора типа токена и ввод пароля);
- с помощью учетной записи ЕСИА.

1 способ:

- Введите логин учетной записи в поле Имя пользователя (1).
- Введите пароль учетной записи в поле Пароль (2).
- Нажмите кнопку Войти в систему.

2 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход по токenu":

# Вход

[Вход по логину](#) [Вход по токену](#) [Вход через ЕСИА](#)

Тип токена

AuthApi - eToken ГОСТ

ПИН-код

ВХОД ПО КАРТЕ

- Выберите тип токена.
- Введите пароль от ЭП в поле ПИН-код/Сертификат (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена.
- Нажмите кнопку "Вход по карте".

## Примечания

- 1 На компьютере Пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- 2 Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

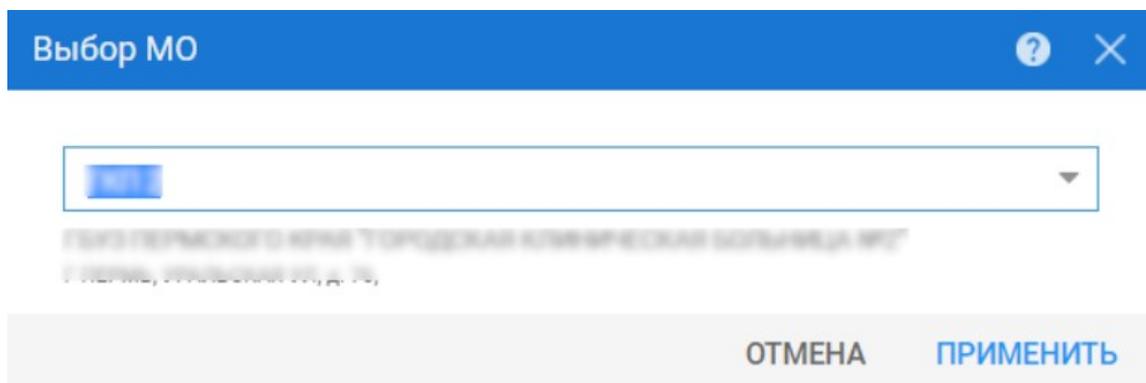
3 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- Введите данные для входа, нажмите кнопку Войти.

**Примечание** – Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

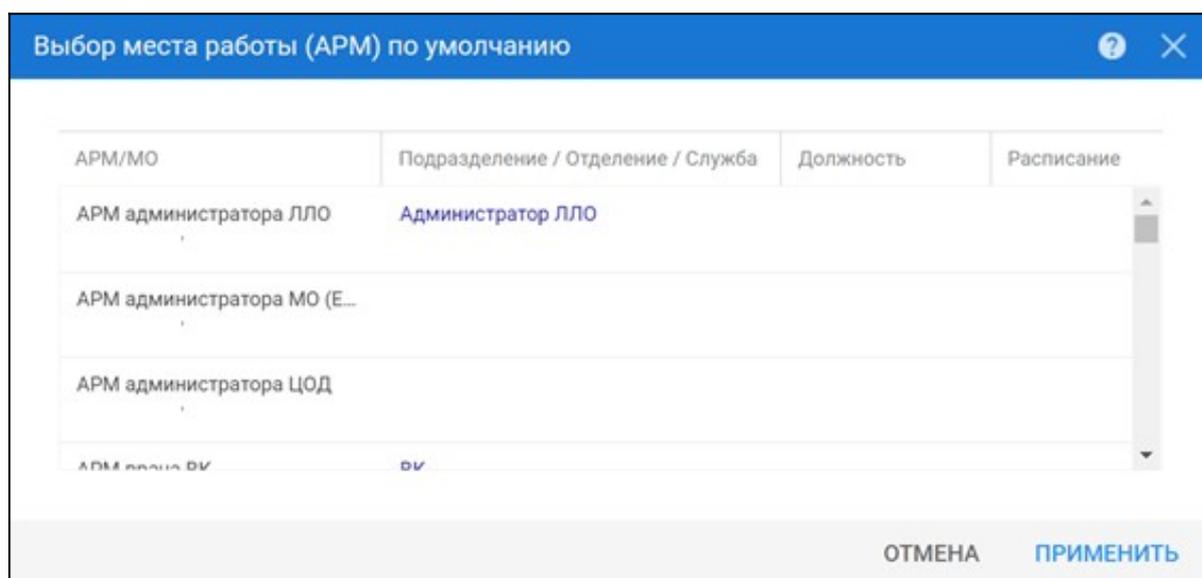
При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

- После авторизации одним из способов отобразится форма выбора МО.



Укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить".

- Отобразится форма выбора АРМ по умолчанию.



АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВУ	ВУ		

**Примечание** – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы, указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

Выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

## 4 Модуль "Флюоротека"

### 4.1 Общее описание модуля

Модуль "Флюоротека" предназначен для:

- работы с флюорографическими исследованиями, в том числе: ввод сведений о проведенном флюорографическом исследовании; поиск результатов флюорографических исследований; регистрация снимков к выполненному флюорографическому исследованию с добавлением необходимых сопровождающих данных, просмотр снимков;
- хранения групп риска по флюорографии для пациентов, в том числе: установка группы риска, изменение или исключение группы риска у пациента.
- расчета периодичности прохождения пациентом флюорографии в зависимости от присвоенной группы риска;
- отображения в сигнальной информации пациента информации по флюорографиям:
  - информации о прохождении флюорографий с возможностью просмотра протокола оказания услуг;
  - информации о полученной суммарной лучевой нагрузке за год;
- возможности печати учетных форм:
  - форма 052у "Карта профилактических флюорографических обследований";
  - лист лучевой нагрузки;
- формирования планов прохождения флюорографических мероприятий пациентов, просмотра списка пациентов, включенных в план, актуализации и удаления планов;
- поиска пациентов, прошедших флюорографическое исследование.

Доступ к функциям модуля осуществляется из:

- АРМ администратора МО;
- АРМ врача поликлиники;
- АРМ медицинского статистика;
- АРМ инструментальной диагностики (просмотр результатов флюорографических исследований).

## 4.2 Настройки модуля

Для работы модуля "Флюоротека" в структуре МО необходимо:

- составить перечень услуг, в рамках которых оказывается лучевая нагрузка: рентгенография, флюорография, компьютерная томография, магнитно-резонансная томография;
- добавить услугу(и) с атрибутами "лучевая" и "флюоротека";
- настроить дозы лучевой нагрузки, получаемой пациентом при оказании услуг из перечня услуг, в рамках которых пациенты получают лучевую нагрузку на медицинском изделии";
- добавить ресурс(ы);
- создать связь ресурса и услуги;
- добавить сотрудников на службу;
- создать связь ресурса с МИ в паспорте;
- настроить режим работы медицинского изделия;
- добавить строку о занесении лучевой нагрузки на услугу для конкретного аппарата.

## 4.3 Работа с флюорографическими исследованиями

Выполнение флюорографических исследований и внесение результатов исследований выполняется в АРМ диагностики.

### 4.3.1 Ввод информации по заявке

- выберите заявку в списке;
- для просмотра данных заявки нажмите на ссылку с номером направления. Отобразится форма "Заявка на исследование".

### 4.3.2 Выполнение заявки

Для доступа к форме ввода данных по исследованию дважды щелкните мышью по записи, либо нажмите на ссылку с наименованием услуги. Отобразится форма "Результат выполнения услуги".

При вводе результата флюорографической диагностической услуги укажите:

- лучевую нагрузку, полученную пациентом при исследовании;
- единицу измерения;

- заполните блок полей "Первое чтение флюорографии"/"Второе чтение флюорографии".
- прикрепите изображения в разделе "Работа с DICOM-объектами".

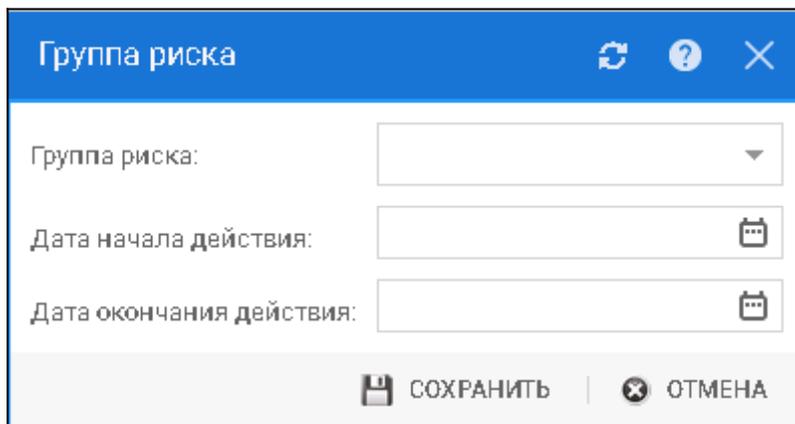
#### 4.3.3 Добавление группы риска по флюорографии

Добавление пациенту группы риска доступно:

- в ЭМК пациента, при работе с разделом "Сигнальная информация" - подраздел "Флюорография";
- на форме "Карта профилактических флюорографических исследований 2.0" (доступна из бокового меню АРМ врача поликлиники).

Для добавления группы риска в ЭМК пациента:

- перейдите в раздел "Сигнальная информация", подраздел "Флюорография";
- нажмите кнопку "Добавить группу риска" . Отобразится форма добавления группы риска;



- заполните поля формы. Нажмите "Сохранить". Запись о группе риска пациента отобразится в таблице в соответствующей области подраздела "Флюорография".

Для добавления группы риска на форме "Карта профилактических флюорографических исследований 2.0":

- нажмите кнопку бокового меню "Планы флюорографических мероприятий" в АРМ врача поликлиники. Нажмите кнопку "Открыть форму 052/у". Отобразится форма "Карта профилактических флюорографических исследований 2.0";

или

- нажмите кнопку бокового меню "Флюоротек: Поиск" в АРМ врача поликлиники. Введите условия фильтрации. Выберите пациента. Нажмите

- кнопку "Открыть карту пациента". Отобразится форма "Карта профилактических флюорографических исследований 2.0";
- нажмите кнопку "Добавить" рядом с наименованием раздела "Группа риска". Отобразится форма "Группа риска" в режиме добавления. Заполните поля формы:
    - "Группа риска" – выбирается при помощи выпадающего списка;
    - "Дата начала действия";
    - "Дата окончания действия".
  - нажмите кнопку "Сохранить". Запись о группе риска отобразится в разделе.

**П р и м е ч а н и е** – для следующих групп риска автоматически устанавливается признак необходимости прохождения флюорографии два раза в год:

- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;
- работники родильных домов (отделений);
- лица, освобожденные из исправительных учреждений;
- лица, перенёвшие туберкулёз;
- лица, находящиеся в тесном бытовом или профессиональном контакте с источниками туберкулезной инфекции.

#### **4.4 Формирование планов флюорографических мероприятий**

Для формирования планов флюорографических мероприятий нажмите кнопку бокового меню "Планы флюорографических мероприятий". Отобразится форма "Планы флюорографических мероприятий".

Вызов формы осуществляется из боковых панелей следующих АРМ:

- АРМ администратора МО;
- АРМ медицинского статистика;
- АРМ врача поликлиники, если рабочее место врача связано с терапевтическим участком.

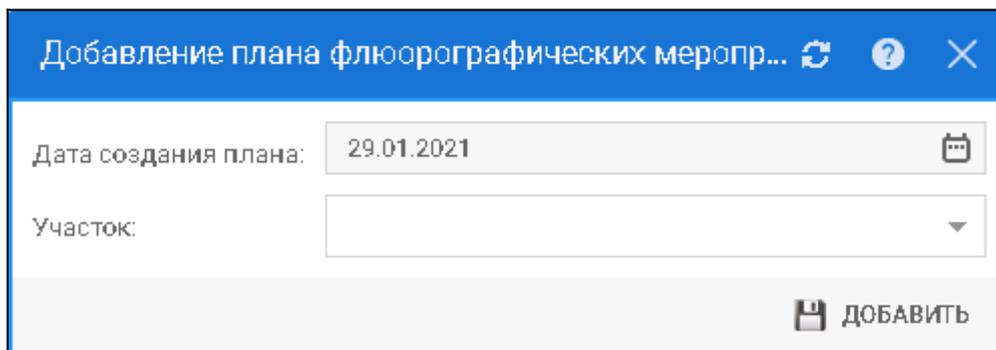
Доступно:

- формирование плана на текущий год с указанием терапевтического участка;
- удаление плана;

- актуализация плана;
- просмотр списка пациентов, поиск и фильтрация пациентов, включенных в план.

#### 4.4.1 Формирование плана флюорографических мероприятий

- перейдите к работе с формой "Планы флюорографических мероприятий";
- нажмите кнопку  "Добавить" в блоке "Планы флюорографических мероприятий". Отобразится форма "Добавление плана флюорографических мероприятий":



- заполните поля формы:
  - "Дата создания плана" – поле ввода даты. По умолчанию заполнено текущей датой. Недоступно для редактирования;
  - "Участок" – поле с выпадающим списком. Для выбора доступны значения из справочника участков МО. Обязательно для заполнения:
    - при добавлении плана из АРМ врача поликлиники поле по умолчанию заполнено любым участком МО, на котором работает врач. Для выбора доступны только те участки, на которых работает врач;
    - в остальных случаях поле по умолчанию не заполнено. Для выбора доступны все действующие участки МО.
    - возможно создание только одного плана для участка на плановый период.
- нажмите кнопку "Добавить". Будет сформирован план флюорографических мероприятий на текущую дату для указанного участка. Запись о плане отобразится в блоке "Планы флюорографических мероприятий".

В план автоматически попадают пациенты:

- старше 14 лет на конец планируемого года;
- имеющие основное прикрепление к выбранному участку;

- пациенты, для которых указан соответствующий социальный статус или сведения о профессиональной принадлежности/образовании;
- для которых выполняются следующие условия прохождения последней флюорографии:
  - пациент не имеет пройденной флюорографии в планируемом году;
  - если пациент имеет действующую группу риска, при которой флюорографию следует проходить 2 раза в год, дата последней пройденной флюорографии и 6 месяцев после прохождения последней флюорографии должны быть:
    - меньше даты окончания планового периода;
    - меньше даты окончания действия группы риска, если группа риска для пациента указана.

Для каждого из отобранных пациентов создается запись в плане флюорографических мероприятий. Заполнение атрибутов записи плана осуществляется следующим образом:

- Дата последнего осмотра – заполняется датой последней пройденной флюорографии за предыдущие два года от даты формирования плана;
- Дата планового осмотра – определяется по первому сработавшему условию:
  - если "Дата последнего осмотра" не заполнена или раньше текущей даты более чем на год, то заполняется завтрашней датой;
  - если пациент имеет действующую на момент формирования группы риска, при которой флюорография проводится два раза в год:
    - если дата окончания действия группы риска не указана или позже 6 месяцев с установленной даты последнего осмотра, поле заполняется значением "6 месяцев с установленной даты последнего осмотра";
    - иначе поле заполняется значением "1 год с установленной даты последнего осмотра".
- Дата планового повторного осмотра – заполняется значением "'6 месяцев с установленной даты планового осмотра", если выполняются все следующие условия:
  - дата планового осмотра не позже 01.07. периода плана;
  - пациент имеет действующую группу риска, при которой флюорография проводится 2 раза в год;
  - если заполнена "Дата окончания действия группы риска", то дата окончания действия группы риска, при которой флюорография проводится 2 раза в год, на 6 месяцев позже, чем Дата планового осмотра.

#### 4.4.2 **Актуализация плана флюорографических мероприятий**

- перейдите к работе с формой "Планы флюорографических мероприятий";
- выберите план флюорографических мероприятий. Нажмите кнопку контекстного меню  справа от наименования плана и выберите пункт "Обновить план". Отобразится сообщение "Обновить выбранный план? Да/Нет";
- подтвердите операцию. Выбранный план флюорографических мероприятий будет актуализирован.

#### 4.4.3 **Удаление плана флюорографических мероприятий**

- перейдите к работе с формой "Планы флюорографических мероприятий";
- выберите план флюорографических мероприятий. Нажмите кнопку контекстного меню  справа от наименования плана и выберите пункт "Удалить". Отобразится сообщение "Удалить выбранный план? Да/Нет";
- подтвердите операцию. Выбранный план флюорографических мероприятий будет удален.

#### 4.4.4 **Просмотр списка пациентов, включенных в план**

- перейдите к работе с формой "Планы флюорографических мероприятий";
- выберите план флюорографических мероприятий. Нажмите кнопку "Найти", расположенную в области фильтрации.

В области записей о пациентах отобразится список пациентов, включенных в выбранный план флюорографических мероприятий.

### 4.5 **Учетные формы**

#### 4.5.1 **Формирование карты профилактических флюорографических исследований**

Для просмотра карты профилактических флюорографических исследований:

- перейдите в АРМ врача поликлиники;
- нажмите кнопку "Открыть карту пациента" на форме "Флюоротекa 2.0";  
или



#### 4.5.2 Просмотр листа лучевой нагрузки

Для просмотра листа лучевой нагрузки:

- откройте ЭМК пациента;
- перейдите в раздел "Сигнальная информация", подраздел "Лучевая нагрузка";
- нажмите кнопку  "Печать" рядом с наименованием подраздела.

Лист лучевой нагрузки будет сформирован и отобразится на отдельной вкладке браузера.

Лист лучевой нагрузки содержит следующие сведения:

- "ФИО" – Ф. И. О. пациента;
- "Дата" – дата исследования, производшего лучевую нагрузку;
- "Вид исследования, количество и вид процедур" – код и наименование услуги, производшей лучевую нагрузку;
- "Эффективная доза за исследование, мкЗв" – доза излучения в микроЗивертах, полученная в ходе услуги;
- "Примечание".

<b>Лист</b>				
учета дозовых нагрузок пациента при рентгенологических исследованиях				
Ф.И.О.ЕКАТЕРИНА Н КАЛИНИНА				
№ п/п	Дата	Вид исследования, количество и вид процедур	Эффективная доза за исследование, мкЗв	Примечание
Примечание: Лист вклеивается в медицинскую карту амбулаторного больного или историю развития ребенка				

#### 4.6 Поиск пациентов, прошедших флюорографическое исследование

Для поиска сведений о флюорографиях пациентов нажмите кнопку бокового меню "Флюоротека: Поиск" в АРМ врача поликлиники. Отобразится форма "Флюоротека 2.0".

#### **4.7 Уведомление врача на участке о пропущенных флюорографических исследованиях**

В уведомление о пропущенной флюорографии включаются пациенты у которых:

- у пациента в плане участок прикрепления должен совпадать с участком терапевтического прикрепления;
- есть открытая метка о необходимости прохождения флюорографии;
- плановая дата прохождения флюорографии совпадает с текущим днём.

Если все условия выполнены, врачам, работающим на этом участке, отправляется уведомление: заголовок "Перечень пациентов с истёкшим сроком действия флюорографии", текст сообщения "На участке <Номер участка> нижеперечисленный список пациентов не имеет актуальную флюорографию на текущий день: <Ф. И. О. пациента>, дата рождения: <Дата рождения пациента>, адрес проживания: <Адрес проживания>".

Уведомление формируется ночным скриптом.

Уведомления отображаются в Журнале уведомлений.

#### **4.8 Карта профилактических флюорографических исследований**

##### **4.8.1 Доступ к форме**

Форма доступна из АРМ диагностики. Для просмотра карты профилактических флюорографических исследований нажмите кнопку "Открыть карту пациента" на форме "Флюоротек".

##### **4.8.2 Описание формы**

Форма "Карта профилактических флюорографических исследований" содержит разделы:

- "Информация о пациенте";
- "Группа риска";
- "Флюоротек";
- "Список исследований".

Карта профилактических флюорографических исследований

Информация о пациенте		Группа риска			
ФИО:	<input type="text"/>	Добавить Удалить 1 / 1			
Д/р:	10.10.2000	№:	Наименование	Дата начала д...	Дата окончания...
Пол:	Женский	1	Работники родильных домов (отделений)	07.08.2021	<input type="text"/>
Суммарная доза радиации:	0 мЗв				
Должность:	<input type="text"/>				
Адрес (домашний):	<input type="text"/>				
Место работы:	<input type="text"/>				
Наличие отягчающих хронических заболеваний:	Эпикариальное новообразование десны верхней челюсти				

Флюороотека													
			I Чтение				II Чтение						
№	Дата флюор...	Дата флюорогр...	Место оказания	Вид патологии	Локализация	ФИО врача	Контроль дообсле...	Вид патологии	Локализ...	ФИО врача	Контроль ...	Результат прохождения	Лучевая нагрузка
0 / 0													

Список исследований					
№	Исследование	Дата проведения	Место оказания	Результат прохождения	Лучевая нагрузка
1	Флюорография легких	14.09.2020	<input type="text"/>	<a href="#">Результат</a>	

Найти Сброс Печать Помощь Закрыть

#### 4.8.2.1 Раздел "Информация о пациенте"

Раздел содержит основные сведения о пациенте:

- ФИО;
- Д/р – дата рождения пациента;
- Пол – пол пациента;
- Суммарная доза радиации;
- Должность;
- Адрес (домашний) – адрес проживания пациента;
- Место работы – место работы пациента;
- Наличие отягчающих хронических заболеваний – список заболеваний, по открытым картам диспансерного наблюдения.

#### 4.8.2.2 Раздел "Группа риска"

Раздел содержит сведения о группе риска пациента:

- Наименование – отображает наименование группы риска, недоступно для редактирования;
- Дата начала действия – отображает дату начала действия группы риска, недоступно для редактирования;
- Дата окончания действия – отображает дату окончания действия группы риска, недоступно для редактирования;

- Врач – отображает Ф.И.О. врача, установившего группу риска, недоступно для редактирования.

Раздел содержит следующие функциональные кнопки:

- Добавить – при нажатии кнопки открывается форма "Группа риска" в режиме добавления;
- Удалить – при нажатии кнопки выводится сообщение "Удалить группу риска пациента? Да/Нет". После подтверждения группа риска удаляется.

#### 4.8.2.3 Раздел "Флюоротека"

Раздел содержит таблицу оказанных услуг с атрибутом "Флюорография" для пациента за последние 5 лет:

- Дата флюорографии – дата оказания услуги;
- Дата флюорограммы – дата оказания услуги в зависимости от заполнения полей:
  - Дата второго чтения;
  - Дата первого чтения;
  - Дата оказания услуги.
- Место оказания – МО, где была оказана услуга;
- Блок "I чтение":
  - Вид патологии – вид патологии при первом чтении;
  - Локализация – локализация при первом чтении;
  - ФИО врача – Ф.И.О. врача, проводившего первое чтение;
  - Контроль дообследования – содержит значение "Дообследование", если в поле "Результат первого чтения" указано значение "На дообследование".
- Блок "II чтение":
  - Вид патологии – вид патологии при втором чтении;
  - Локализация – локализация при втором чтении;
  - ФИО врача – Ф.И.О. врача, проводившего второе чтение;
  - Контроль дообследования – содержит значение "Дообследование", если в поле "Результат второго чтения" указано значение "На дообследование".
- Результат прохождения – поле содержит ссылку на результат оказания услуги. При нажатии открывается форма "Результат выполнения услуги" в режиме просмотра;

- Лучевая нагрузка – лучевая нагрузка на пациента при оказании услуги в следующем виде: "<лучевая нагрузка> <единицы измерения>".

#### 4.8.2.4 Раздел "Исследования"

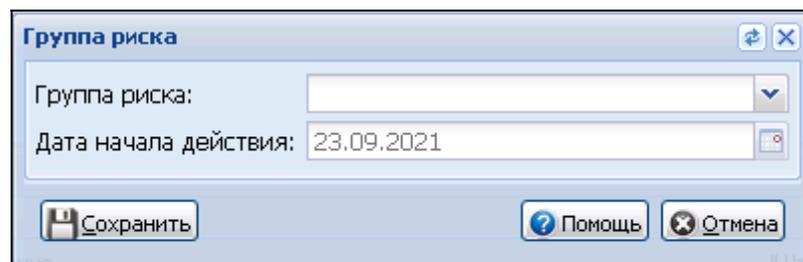
Раздел содержит таблицу выполненных исследований и услуг с атрибутом "Флюорография" для пациента за последние 5 лет:

- Исследование – наименование исследования, поле недоступно для редактирования;
- Дата проведения – дата проведения исследования, поле недоступно для редактирования;
- Место оказания – место оказания услуги, поле недоступно для редактирования;
- Результат прохождения – поле содержит ссылку на результат оказания услуги. При нажатии отображается форма "Результат выполнения услуги" в режиме просмотра;
- Лучевая нагрузка – полученная при исследовании доза излучения.

#### 4.8.3 Установка группы риска

Для установки группы риска:

- нажмите кнопку "Добавить" в разделе "Группа риска". Отобразится форма "Группа риска" в режиме добавления;



- заполните поля формы:
  - Группа риска – заполняется при помощи выпадающего списка;
  - Дата начала действия.
- нажмите кнопку "Сохранить". Запись о группе риска отобразится в разделе.

## 4.9 Карта профилактических флюорографических исследований 2.0

### 4.9.1 Доступ к форме

Для просмотра карты профилактических флюорографических исследований:

- нажмите кнопку "Открыть карту пациента" на форме "Флюоротека 2.0";  
или
- нажмите кнопку "Открыть форму 052/у" на форме "Планы флюорографических мероприятий".

### 4.9.2 Описание формы

Форма "Карта профилактических флюорографических исследований" содержит разделы:

- "Информация о пациенте";
- "Флюорографические исследования";
- "Связанные исследования";
- "Группа риска".

▼  Шабает Алексей Николаевич 05.06.1974 (46 лет) ▲						
ФИО: Д/р: Пол: Мужской Соц. статус: Работающий (включая раб. пенсионеров) СНИЛС: Регистрация:	Проживает: Телефон: ИНН: Полис: Документ: Семейное положение:	Работа: Должность: МО: <a href="#">Изменить прикреплени</a> Участок: 0 Согласие на получение уведомлений: <b>Отсутствует</b>				
▼ <b>ФЛЮОРОГРАФИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ</b>						
Дата флюорогра...	Место оказания	Первое чтение	Второе чтение	Дата флюорограммы	Лучевая нагрузка	Результат прохо...
▼ <b>СВЯЗАННЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ</b>						
Исследование	Дата исследования	МО	Доза излучения	Результат прохождения		
▼ <b>ГРУППА РИСКА</b> <span style="float: right;">+ ДОБАВИТЬ</span>						
Наименование	Начало действия	Окончание действия	Врач			

#### 4.9.2.1 Раздел "Информация о пациенте"

Раздел содержит основные сведения о пациенте:

- ФИО;
- Д/р – дата рождения пациента;

- Пол – пол пациента;
- Соц. статус;
- СНИЛС;
- Регистрация – адрес регистрации пациента;
- Адрес (домашний) – адрес проживания пациента;
- Телефон – номер телефона;
- ИНН;
- Полис – номер и дата выдачи полиса, организация, выдавшая полис;
- Документ – серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- Семейное положение;
- Место работы – место работы пациента;
- Должность – должность пациента;
- МО – наименование медицинской организации. Рядом с полем расположена ссылка для изменения прикрепления пациента;
- Участок – участок прикрепления пациента;
- Согласие на получение уведомлений – признак получения или отсутствия согласия.

#### **4.9.2.2 Раздел "Флюорографические исследования"**

Раздел содержит таблицу оказанных услуг с атрибутом "Флюорография" для пациента за последние 5 лет:

- Дата флюорографии – дата оказания услуги;
- Место оказания – МО, где была оказана услуга;
- Блок "I чтение":
  - Вид патологии – вид патологии при первом чтении;
  - Локализация – локализация при первом чтении;
  - ФИО врача – Ф.И.О. врача, проводившего первое чтение;
  - Контроль дообследования – содержит значение "Дообследование", если в поле "Результат первого чтения" указано значение "На дообследование";
  - Гиперссылка на связанное направление, если для услуги существует связанное направление на исследование:

- для направлений со статусом "Обслужено" текст гиперссылки: "Результат". При переходе по гиперссылке открывается форма "Результат выполнения услуги" в режиме просмотра;
- для направлений с остальными статусами текст гиперссылки: "<№ направления> дата выписки направления: <Дата выписки направления>", Статус направления: "Поставлено в очередь/Отклонено/Отменено" (для статуса направления выводится текущее состояние, только одно). При переходе по гиперссылке открывается форма направления для текущего направления в режиме чтения;
- гиперссылка не отображается, если результат первого чтения "На дообследование".
- Блок "II чтение":
  - Вид патологии – вид патологии при втором чтении;
  - Локализация – локализация при втором чтении;
  - ФИО врача – Ф.И.О. врача, проводившего второе чтение;
  - Контроль дообследования – содержит значение "Дообследование", если в поле "Результат второго чтения" указано значение "На дообследование";
  - Гиперссылка на связанное направление, если для услуги существует связанное направление на исследование:
    - для направлений со статусом "Обслужено" текст гиперссылки: "Результат". При переходе по гиперссылке открывается форма "Результат выполнения услуги" в режиме просмотра;
    - Для направлений с остальными статусами текст гиперссылки: "<№ направления> дата выписки направления: <Дата выписки направления>", Статус направления: "Поставлено в очередь/Отклонено/Отменено" (для статуса направления выводится текущее состояние, только одно). При переходе по гиперссылке открывается форма направления для текущего направления в режиме чтения.
- Дата флюорограммы – в зависимости от заполненных полей:
  - Дата второго чтения;
  - Дата первого чтения;
  - Дата оказания услуги.

- Результат прохождения – поле содержит ссылку на результат оказания услуги. При нажатии открывается форма "Результат выполнения услуги" в режиме просмотра;
- Лучевая нагрузка – лучевая нагрузка на пациента при оказании услуги в следующем виде: "<лучевая нагрузка> <единицы измерения>".

#### 4.9.2.3 Раздел "Связанные исследования"

Раздел содержит таблицу выполненных исследований и услуг с атрибутом "Флюорография" для пациента за последние 5 лет:

- Исследование – наименование исследования, поле недоступно для редактирования;
- Дата исследования – дата проведения исследования, поле недоступно для редактирования;
- МО – место оказания услуги, поле недоступно для редактирования;
- Доза излучения – полученная при исследовании доза излучения;
- Результат прохождения – поле содержит ссылку на результат оказания услуги. При нажатии отображается форма "Результат выполнения услуги" в режиме просмотра.

#### 4.9.2.4 Раздел "Группа риска"

Раздел содержит сведения о группе риска пациента:

- Наименование – отображает наименование группы риска, недоступно для редактирования;
- Дата начала действия – отображает дату начала действия группы риска, недоступно для редактирования;
- Дата окончания действия – отображает дату окончания действия группы риска, недоступно для редактирования;
- Врач – отображает Ф.И.О. врача, установившего группу риска, недоступно для редактирования.

Раздел содержит следующие функциональные кнопки:

- Добавить – кнопка расположена справа от наименования раздела. Кнопка доступна только при открытии формы "Карта профилактических

флюорографических исследований" из АРМ врача поликлиники. При нажатии кнопки открывается форма "Группа риска" в режиме добавления;

- Контекстное меню – расположена справа от каждой действующей на текущую дату записи табличной области и доступна только при открытии Карты профилактических флюорографических исследований из АРМ врача поликлиники:
  - Изменить – при выборе пункта открывается форма "Установка группы риска" в режиме редактирования;
  - Удалить – при выборе пункта выводится сообщение "Удалить группу риска пациента? Да/Нет". После подтверждения группа риска удаляется.

Записи, срок действия которых истек на текущую дату, имеют серый цвет шрифта.

#### 4.9.3 Установка группы риска

Для установки группы риска:

- нажмите кнопку "Добавить" рядом с наименованием раздела "Группа риска". Отобразится форма "Группа риска" в режиме добавления;

- заполните поля формы:
  - Группа риска – заполняется при помощи выпадающего списка;
  - Дата начала действия;
  - Дата окончания действия.
- нажмите кнопку "Сохранить". Запись о группе риска отобразится в разделе.

## 4.10 Планы флюорографических исследований

### 4.10.1 Описание формы "План флюорографических мероприятий"

Вызов формы осуществляется из боковой панели следующих АРМ:

- АРМ администратора МО;
- АРМ медицинского статистика;
- АРМ врача поликлиники, если рабочее место врача связано с терапевтическим участком.

Форма содержит следующие компоненты:

- блок "Планы флюорографических мероприятий";
- табличная область записей о пациентах;
- панель фильтрации.

Участок	Создан	Пациентов	Пациент	Д/Р, возраст	Соц. стат.	Группа ри.	Адрес	Место ра.	Послед.	Плановая д.
4	28.08.2022	27/26/0	Иванов И.И.	45/15	...	...	РОС...			01.02.2022
13	31.01.2022	15/15/0	Петров П.П.	35/15	...	...	РОС...			01.02.2022
8	09.09.2020	80/64/0	Сидоров С.С.	60/15	...	...	РОС...			01.02.2022
			Смирнов С.С.	55/15	...	...	РОС...			01.02.2022
			Варшавский В.В.	45/15	...	...	РОС...			01.02.2022
			Петров П.П.	45/15	...	...	РОС...			01.02.2022
			Иванов И.И.	45/15	...	...	РОС...			01.02.2022
			Иванов И.И.	45/15	...	...	РОС...			01.02.2022
			Петров П.П.	45/15	...	...	4500..			01.02.2022
			Петров П.П.	45/15	...	...	4500..			01.02.2022
			Петров П.П.	45/15	...	...	РОС...	Медиц.	08.07.2..	01.02.2022
			Петров П.П.	45/15	...	...	4500..	Медиц.	08.07.2..	01.02.2022
			Иванов И.И.	45/15	...	...	РОС...	Медиц.		01.02.2022

### 4.10.2 Описание блока "Планы флюорографических мероприятий"

Блок содержит сведения о планах флюорографических мероприятий по участкам на определенный год:

- фильтр по году планирования – поле с выпадающим списком для выбора года. По умолчанию указан текущий год. Доступно для редактирования. Максимальное значение ограничено текущим календарным годом;
- табличная область сведений о плане. Содержит следующие поля:
  - "Участок" – наименование участка;
  - "Создан" – дата создания/обновления плана;
  - "Пациентов" – сведения о следующих количествах пациентов:
    - имеющих действующее прикрепление к участку;

- включенных в план;
- подлежащих двум осмотрам в год.
- функциональные кнопки.
  - "Добавить" – кнопка доступна только для текущего года. При нажатии кнопки открывается форма "Добавление плана флюорографических мероприятий";
  - меню  – кнопка вызова контекстного меню, расположена в правой части напротив каждой записи табличной области, содержит следующие пункты:
    - "Обновить план" – при нажатии кнопки выполняется формирование плана флюорографических мероприятий для указанного в плане участка. Кнопка доступна, если выполняются все следующие условия:
      - план формируется на текущий год;
      - при доступе к форме из АРМ врача поликлиники, врач (текущий пользователь) должен работать на участке, по которому составляется план;
    - "Удалить" – при нажатии кнопки выводится сообщение "Удалить план флюорографических мероприятий? Да/Нет". При подтверждении операции план удаляется:
      - кнопка доступна только при открытии формы из АРМ врача поликлиники, если врач (текущий пользователь) работает на участке, по которому составляется план.

#### 4.10.3 Табличная область записей о пациентах

Табличная область содержит основные сведения о пациентах выбранного плана:

- "ФИО" – Ф. И. О. пациента;
- "Д/Р, Возраст" – дата рождения и возраст пациента;
- "Сц. статус" – социальный статус пациента;
- "Группа риска" – наименование группы риска пациента. При наведении на поле отображается всплывающая подсказка с полным наименованием группы риска;
- "Адрес" – адрес проживания пациента;
- "Место работы/учебы" – место работы/учебы пациента;
- "Последний осмотр" – дата выполнения последнего флюорографического исследования;

- "Плановая дата" – плановая дата выполнения следующей флюорографии. Если пациент должен проходить флюорографию два раза в год, то в поле также выводится плановая дата повторного посещения, в этом случае даты разделяются символом "/".

Табличная область содержит следующие функциональные кнопки:

- "Открыть форму 052/y" – при нажатии кнопки открывается форма "Карта профилактических флюорографических исследований" для выбранной записи.

Описание панели фильтров

Панель фильтров содержит следующие поля фильтрации:

- "Пациент" – поле ввода текста. По умолчанию не заполнено. Необязательно для заполнения. Фильтрация осуществляется по Ф. И. О. пациента;
- "Дата рождения" – поле ввода периода дат. По умолчанию не заполнено. Необязательно для заполнения. Фильтрация осуществляется по дате рождения пациента;
- "Группа риска" – поле с выпадающим списком. Значение выбирается из справочника групп риска по флюорографии. По умолчанию не заполнено. Необязательно для заполнения;
- "Плановая дата" – поле ввода периода дат. По умолчанию не заполнено. Необязательно для заполнения. Фильтрация осуществляется по дате планового осмотра пациента (в том числе повторного);
- "Два осмотра в год" – флаг. По умолчанию не установлен. Поиск осуществляется по пациентам, у которых установлен признак необходимости двух осмотров в год;
- "Необходимость обследования" – флаг. По умолчанию не установлен. Поиск осуществляется по пациентам, у которых установлена и действует метка "Не пройдена флюорография";
- "Нет данных за последние два года" – флаг. По умолчанию не установлен. Поиск осуществляется по пациентам плана, у которых нет сведений о последнем осмотре.

#### **4.10.4 Просмотр списка пациентов, включенных в план**

- выберите запись о плане флюорографического мероприятия;
- введите условия фильтрации в панели фильтров;

- нажмите кнопку "Найти". В области записей о пациентах отобразятся сведения о пациентах, включенных в план флюорографических мероприятий, которые соответствуют введенным условиям фильтрации.

## 4.11 Флюоротека

### 4.11.1 Общие сведения

Форма представляет собой журнал регистрации пациентов, прошедших флюорографическое исследование. Форма предназначена для:

- поиска записей о пациентах, прошедших флюорографическое исследование, или которым необходимо пройти флюорографическое исследование;
- просмотра ЭМК пациентов;
- просмотра карты пациента;
- поиска результатов флюорографических исследований;
- просмотра результатов исследований, в том числе снимков.

Доступ к форме осуществляется из бокового меню АРМ диагностики.

Форма содержит следующие области:

- фильтр "Тип поиска человека" – поле недоступно для редактирования, по умолчанию значение "По текущем состоянию";
- область фильтрации:
  - вкладка "Основной";
  - вкладка "1. Пациент";
  - вкладка "2. Пациент (доп.)";
  - вкладка "3. Прикрепление";
  - вкладка "4. Адрес";
  - функциональные кнопки:
    - Найти – поиск записей в зависимости от установленных фильтров;
    - Сброс – при нажатии кнопки в полях фильтрации устанавливаются значения по умолчанию;
- область просмотра списка найденных пациентов. Содержит следующие поля:
  - Фамилия – фамилия пациента, недоступно для редактирования;
  - Имя – имя пациента, недоступно для редактирования;
  - Отчество – отчество пациента, недоступно для редактирования;
  - Возраст – возраст пациента, недоступно для редактирования;
  - Группа риска – действующая группа риска пациента, недоступно для редактирования;
  - Необходимость прохождения флюорографии – в поле отображается символ <!>, если у пациента установлена метка о необходимости прохождения флюорограммы;
  - Функциональные кнопки управления табличной областью:
    - Открыть карту пациента – при нажатии кнопки открывается форма "Карта профилактических флюорографических исследований".
    - Обновить – обновление записей табличной области;
    - Печать:
      - Печать списка пациентов – печать списка записей табличной области;
      - Печать карты пациента – печать карты пациента.
    - Открыть ЭМК – кнопка доступна, если выбрана запись. При нажатии открывается ЭМК пациента в режиме просмотра;
    - панель перехода по страницам списка найденных пациентов – расположена под списком найденных пациентов, переход по страницам

осуществляется при помощи кнопок "следующая/предыдущая страница", "первая/последняя страница", при помощи ввода номера страницы. Также на панели отображается количество отображаемых и найденных записей.



Для поиска сведений о флюорографии:

- перейдите на вкладку области фильтрации;
- заполните поля фильтрации;
- нажмите кнопку "Найти";
- найденные записи отобразятся в табличной области просмотра списка пациентов.

#### 4.11.2 Описание вкладки "Основной"

Раздел предназначен для поиска по основным сведениям о флюорографических исследованиях:

- Необходимость прохождения флюорографии – флаг, по умолчанию не установлен. При установке флага учитывается наличие у пациента метки о необходимости прохождения флюорографии;
- Последняя дата прохождения флюорографии более – поле с выпадающим списком, доступен выбор значений от 1 до 3, по умолчанию не заполнено, доступно для редактирования. При выборе значения осуществляется поиск по пациентам, у которых нет оказанной услуги с атрибутом "флюорография" за установленный период;
- Плановая дата прохождения от до – поля выбора даты прохождения флюорографии. При выборе значения поиск осуществляется по пациентам, у которых последняя дата оказания услуги с атрибутом "флюорография" попадает в указанный период;
- Группа риска – поле с выпадающим списком. Для выбора доступны значения групп риска. Поле доступно для редактирования, необязательно для заполнения, по умолчанию не заполнено. При выборе значения выполняется поиск по группам риска пациентов, действующих на текущую дату. При выборе значения "не заполнено" отображаются записи о пациентах, у которых нет действующей группы риска на текущую дату.



- Выдан – поле с выпадающим списком. Выбор значения из списка всех организаций;
- Территория – поле с выпадающим списком. Доступен выбор из списка всех территорий. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному значению;
- Без полиса – флаг. При установке флага блок полей "Полис" становится неактивным;
- СМО не указана – флаг. При установке флага поле "Выдан" становится недоступным для заполнения.

#### 4.11.4 Описание вкладки "2. Пациент (доп.)"

Раздел предназначен для поиска по дополнительным сведениям о пациенте:

- Пол – поле с выпадающим списком. Доступные значения: Мужской/женский/Не определен;
- Соц. статус – поле с выпадающим списком значений социального статуса пациента;
- СНИЛС;
- Диспансерное наблюдение – поле с выпадающим списком. Доступные значения: Да/Нет/Пусто;
- Блок полей "Документ":
  - Тип – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника типов документов;
  - Серия;
  - Номер;
  - Выдан – поле выбора значений. Выбор значений осуществляется на форме "Организация. Поиск". Переход к форме осуществляется при нажатии на кнопку  ("Поиск");
  - Гражданство – поле с выпадающим списком. Доступные значения: Все/Россия/Иное;
- Место работы, учебы:
  - а) Организация – поле выбора значений. Выбор значений осуществляется на форме "Организация. Поиск". Переход к форме осуществляется при нажатии на кнопку  ("Поиск");
- БДЗ – поле с выпадающим списком. Доступные значения: Да/Нет.

Флюороотека

Нажмите на заголовок чтобы свернуть/развернуть панель фильтров

Тип поиска человека: 1. По текущему состоянию

Основной 1. Пациент 2. Пациент (доп.) 3. Прикрепление 4. Адрес

Пол:  Соц. статус:

СНИЛС:  Диспансерное наблюдение:

**Документ**

Тип:  Серия:  Номер:

Выдан:

Гражданство: Все

**Место работы, учебы**

Организация:

БДЗ:

Открыть карту пациента Обновить Печать Открыть ЭМК 1 / 50

Фамилия	Имя	Отчество	Возраст	Группа риска	Необходимость прохождения флюорографии

Страница 1 из всех

Отображаемые строки 1 - 50 из всех

Найти Сброс Помощь Закрыть

#### 4.11.5 Описание вкладки "3. Прикрепление"

Раздел предназначен для поиска по прикреплению пациента:

- МО прикрепления – поле с выпадающим списком. Отображается список всех МО. Выбор значения из списка всех организаций;
- Тип прикрепления – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника типов прикрепления к МО;
- Тип участка – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника типов участков;
- Основной участок – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника участков прикрепления. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному значению;
- ФАП Участок – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника "Участок ФАП". Для выбора доступны участки МО с типом "Фельдшерский";
- Актуальность прикр-я – поле с выпадающим списком. Доступны значения:
  - Актуальные прикрепления – значение по умолчанию;
  - Вся история прикреплений;
- Дата прикрепления;
- Дата открепления;



- Регион – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника территорий. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному значению. Если указана страна, в списке регионов отображаются только регионы, соответствующие указанной стране;
- Район – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника территорий. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному значению.
- Город – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника территорий. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному значению. Если указана страна/район/регион, для выбора доступен только список городов, соответствующих указанной стране/району/региону;
- Населенный пункт – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника территорий. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному значению;
- Улица – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника улиц. Список записей фильтруется по введенному значению. Если указана страна/район/город/населенный пункт, для выбора доступен только список улиц, соответствующих указанной стране/району/городу/населенному пункту;
- Дом – номер дома;
- Тип населенного пункта – поле с выпадающим списком. Доступны значения: Город/Село.



ФИЛЬТРЫ		ОБНОВИТЬ ПЕЧАТЬ ОТКРЫТЬ ЗМК ОТКРЫТЬ КАРТУ ПАЦИЕНТА			
Выбрано: 0		ФИО	Возраст	Группа риска	Необходимость прохождения флюорографии
<input type="checkbox"/> Необходимость прохождения флюорографии		Иванова Светлана Александровна	38		!
Последняя дата прохождения флюорографии более:		Петрова Анна Александровна	37		!
Плановая дата прохождения от до:		Смирнова Анна Александровна	66		!
Группа риска:		Иванова Анна Александровна	102		!
		Сидорова Анна Александровна	30		!
		Смирнова Анна Александровна	32		!
		Сидорова Анна Александровна	34		!
		Иванова Анна Александровна	64		!
		Смирнова Анна Александровна	38		!
		Иванова Анна Александровна	47		!
		Сидорова Анна Александровна	36		!
		Смирнова Анна Александровна	48		!
		Иванова Анна Александровна	69		!
		Сидорова Анна Александровна	40		!
		Смирнова Анна Александровна	89		!
		Иванова Анна Александровна	39		!
		Сидорова Анна Александровна	56		!
		Иванова Анна Александровна	86		!
		Сидорова Анна Александровна	47		!

Страница 1 из 15325

Отображаются записи с 1 по 100, всего 1532420

Форма содержит следующие области:

- панель фильтрации:
  - раздел "Основной";
  - раздел "Пациент";
  - раздел "Пациент (доп.)";
  - раздел "Прикрепление";
  - раздел "Адрес";
  - функциональные кнопки:
    - Найти – поиск записей в зависимости от установленных фильтров;
    - Сброс – при нажатии кнопки в полях фильтрации устанавливаются значения по умолчанию;
- область просмотра списка найденных пациентов. Содержит следующие поля:
  - Фамилия – фамилия пациента, недоступно для редактирования;
  - Имя – имя пациента, недоступно для редактирования;
  - Отчество – отчество пациента, недоступно для редактирования;
  - Возраст – возраст пациента, недоступно для редактирования;
  - Группа риска – действующая группа риска пациента, недоступно для редактирования;
  - Необходимость прохождения флюорографии – в поле отображается символ <!>, если у пациента установлена метка о необходимости прохождения флюорограммы;

- Функциональные кнопки управления табличной областью:
  - Открыть карту пациента – при нажатии кнопки открывается форма «Карта профилактических флюорографических исследований».
  - Обновить – обновление записей табличной области;
  - Печать:
    - Печать списка пациентов – печать списка записей табличной области;
    - Печать карты пациента – печать карты пациента.
  - Открыть ЭМК – кнопка доступна, если выбрана запись. При нажатии открывается ЭМК пациента в режиме просмотра.
- панель перехода по страницам списка найденных пациентов – расположена под списком найденных пациентов, переход по страницам осуществляется при помощи кнопок "следующая/предыдущая страница", "первая/последняя страница", при помощи ввода номера страницы. Также на панели отображается количество отображаемых и найденных записей. Панель отображается, если найдено более 100 значений.



Для поиска сведений о флюорографии:

- заполните поля фильтрации;
- нажмите кнопку "Найти";
- найденные записи отобразятся в табличной области просмотра списка пациентов.

#### 4.12.2 Описание раздела "Основной"

Раздел предназначен для поиска по основным сведениям о флюорографических исследованиях:

- Необходимость прохождения флюорографии – флаг, по умолчанию не установлен. При установке флага учитывается наличие у пациента метки о необходимости прохождения флюорографии;
- Последняя дата прохождения флюорографии более – поле с выпадающим списком, доступен выбор значений от 1 до 3, по умолчанию не заполнено, доступно для редактирования. При выборе значения осуществляется поиск по пациентам, у которых нет оказанной услуги с атрибутом "флюорография" за установленный период;

- Плановая дата прохождения от до – поля выбора даты прохождения флюорографии. При выборе значения поиск осуществляется по пациентам, у которых последняя дата оказания услуги с атрибутом "флюорография" попадает в указанный период;
- Группа риска – поле с выпадающим списком. Для выбора доступны значения групп риска. Поле доступно для редактирования, необязательно для заполнения, по умолчанию не заполнено. При выборе значения выполняется поиск по группам риска пациентов, действующих на текущую дату. При выборе значения "не заполнено" отображаются записи о пациентах, у которых нет действующей группы риска на текущую дату.

#### 4.12.3 Описание раздела "Пациент"

Раздел предназначен для поиска по основным сведениям о пациенте:

- Фамилия;
- Имя;
- Отчество;
- Дата рождения;
- Диапазон дат рождения;
- Номер амб. Карты;
- Год рождения;
- Год рождения с <> по <>;
- Возраст;
- Возраст с <> по <>;
- Блок полей "Полис":
  - Серия;
  - Номер.
  - Единый номер.
- Тип – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника типов полиса;
- Выдан – поле с выпадающим списком. Выбор значения из списка всех организаций;
- Территория – поле с выпадающим списком. Доступен выбор из списка всех территорий. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному значению;

- Без полиса – флаг. При установке флага блок полей "Полис" становится неактивным;
- СМО не указана – флаг. При установке флага поле "Выдан" становится недоступным для заполнения.

#### 4.12.4 Описание раздела "Пациент (доп.)"

Раздел предназначен для поиска по дополнительным сведениям о пациенте:

- Пол – поле с выпадающим списком. Доступные значения: Мужской/женский/Не определен;
- Соц. Статус – поле с выпадающим списком значений социального статуса пациента;
- СНИЛС;
- Диспансерное наблюдение – поле с выпадающим списком. Доступные значения: Да/Нет/Пусто;
- Блок полей "Документ":
  - Тип – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника типов документов;
  - Серия;
  - Номер;
  - Выдан – поле выбора значений. Выбор значений осуществляется на форме "Организация. Поиск". Переход к форме осуществляется при нажатии на кнопку  ("Поиск");
  - Гражданство – поле с выпадающим списком. Доступные значения: Все/Россия/Иное;
  - Место работы, учебы – поле выбора значений. Выбор значений осуществляется на форме "Организация. Поиск". Переход к форме осуществляется при нажатии на кнопку  ("Поиск");
  - БДЗ– поле с выпадающим списком. Доступные значения: Да/Нет.

#### 4.12.5 Описание раздела "Прикрепление"

Раздел предназначен для поиска по прикреплению пациента:

- МО прикрепления – поле с выпадающим списком. Отображается список всех МО. Выбор значения из списка всех организаций;

- Тип прикрепления – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника типов прикрепления к ЛПУ;
- Тип участка – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника типов участков;
- Основной участок – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника участков прикрепления. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному значению;
- ФАП Участок – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника "Участок ФАП". Для выбора доступны участки МО с типом "Фельдшерский";
- Актуальность прикр-я – поле с выпадающим списком. Доступны значения:
  - Актуальные прикрепления – значение по умолчанию;
  - Вся история прикреплений;
- Дата прикрепления;
- Дата открепления;
- Условн. прикр. – поле с выпадающим списком. Доступны значения: Да/Нет;
- Диапазон дат прикрепления;
- Диапазон дат открепления;
- ДМС прикрепление – поле с выпадающим списком. Доступны значения: Да/Нет.

#### 4.12.6 Описание раздела "Адрес"

Раздел предназначен для поиска по адресу регистрации/проживания пациента:

- Тип адреса – поле с выпадающим списком. Доступны значения:
  - Адрес регистрации – значение по умолчанию;
  - Адрес проживания;
- Без адреса – флаг. При установке флага все поля вкладки "Адрес" становятся недоступны для заполнения;
- Территория – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника территорий проживания. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному значению. При заполнении поля "Страна", "Регион", "Город" будут заполнены автоматически;
- Страна – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника стран. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному значению;
- Регион – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника территорий. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному

значению. Если указана страна, в списке регионов отображаются только регионы, соответствующие указанной стране;

- Район – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника территорий. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному значению.
- Город – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника территорий. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному значению. Если указана страна/район/регион, для выбора доступен только список городов, соответствующих указанной стране/району/региону;
- Населенный пункт – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника территорий. При заполнении поля доступен быстрый поиск по введенному значению;
- Улица – поле с выпадающим списком. Выбор значений из справочника улиц. Список записей фильтруется по введенному значению. Если указана страна/район/город/населенный пункт, для выбора доступен только список улиц, соответствующих указанной стране/району/городу/населенному пункту;
- Дом – номер дома;
- Тип населенного пункта – поле с выпадающим списком. Доступны значения: Город/Село.